



HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Jõhvis

17.10.2019 nr.1-4/46

Algus kell: 17.00

Lõpp kell: 18.35

Koosoleku juhataja : Jõhvi Lasteaiad direktor Raili Oks

Protokollis : JL Sipsiku maja õpetajate esindaja Ljudmila Kurilova

Kohal olid : Protokollis lisa 1

Kutsutud : Jõhvi abivallavanem Aleksei Naumkin, Malle Visnapuu, Juliana Krõlova, Häli Erikson, Julia Merkulova, Ly Ujok

Protokollis lisa 2 : eelnevalt meili teel esitatud küsimused.

PÄEVAKORD:

1. Hoolekogu liikmete tutvustus.
2. Hoolekogu töökorra tutvustus.
3. Hoolekogu esimehe, aseesimehe ja protokollija valimine.
4. Jõhvi Lasteaiad majanduseelarve tutvustamine (M. Visnapuu, J. Krõlova).
5. Jõhvi Lasteaiad arengukava 2020 – 2023 tutvustus ja heaks kiitmine.
6. Jõhvi Lasteaiad 2019 – 2020 tegevuskava tutvustus ja heaks kiitmine.
7. Jõhvi Lasteaiad 2019 – 2020 õppekava tutvustus ja heaks kiitmine.
8. Jõhvi Lasteaiad kodukord tutvustamine ja heaks kiitmine.
9. Pedagoogi vaba ametikoha tingimused ja kord tutvustamine ja heaks kiitmine.
10. Jõhvi Lasteaiad osalustasu alates 01.01.2020 (M. Laanemäe).
11. Teised teemakohased küsimused

PÄEVAKORRA PUNKTIDE ARUTELU

1. Jõhvi Lasteaiad direktori, Raili Oks palvel tutvustasid hoolekogu liikmed ennast teistele hoolekogu liikmetele.
2. Direktor tutvustas hoolekogu liikmetele hoolekogu töökorda.
3. Direktor tegi ettepaneku valida hoolekogu esimeheks Jevgeni Fedorenko, aseesimeheks Olga Hodakovskaja ning protokollijaks Ljudmila Kurilova.

OTSUSTATI: hoolekogu liikmed hääletasid ükshäälselt hoolekogu esimeheks Jevgeni Fedorenko, aseesimeheks Olga Hodakovskaja ning protokollijaks Ljudmila Kurilova.

4. Jõhvi Lasteaiad majanduseelarve tutvustamine.
Majanduseelarvet tutvustas majandusjuhataja Malle Visnapuu. Majanduseelarvega said tutvuda eelnevalt kõik hoolekogu liikmed.

Direktor R. Oks ja majandusjuhataja M. Visnapuu pöörasid Vallavalitsuse ja hoolekoguliikmete tähelepanu sellele, et enne, kui hakata Sipsiku majas välja vahetama aknad, tuleks välja vahetada kogu elektrisüsteem. Elektrisüsteem on Sipsikus väga vana ning ohtlik. Direktor ütles, et enne ei saa Sipsiku majja osta rühmadesse laste riiete kuivatamiseks kuivatuskappe, kui elektrijuhtmestik pole välja vahetatud.

OTSUSTATI: kõik hoolekogu liikmed olid selle poolt, et Sipsiku maja prioriteet number üks on elektrijuhtmestiku ja -süsteemi välja vahetamine, mitte akende välja vahetamine.

O. Edovald küsis, milline on elektritarbimine Sipsiku maja igas rühmas? M. Visnapuu lubas täpsustada.

O. Hodakovskaja küsis, mis on saanud päikesevarjudest, mida lasteaed pidi soetama Pillerkaare maja liivakastidele? R. Oks vastas, et eelmisel kevadel/suvel olid päikesevarjud tellitud, kuid tuli välja, et nad ei ole sobilikud ja võivad olla lastele ohtlikud. Need tagastati. Alles jäänud raha eest paigaldati õuepaviljon (see on maja lõpus 4. ja 5. rühma vastas). Õuepaviljoni võivad kasutada kõik rühmad vajadusel. Päikesevarjudega tegeletakse ja need on plaanis soetada.

OTSUSTATI: võtta info teadmiseks ning kiita heaks eelarve kava.

5. Jõhvi Lasteaiad arengukava 2020 – 2023 tutvustus ja heaks kiitmine.

Direktor, R. Oks tutvustas hoolekogu liikmetele nelja aasta arengukava.

OTSUSTATI: kõik hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks ning kiitsid arengukava 2020-2023 heaks.

6. Jõhvi Lasteaiad 2019 – 2020 tegevuskava tutvustus ja heaks kiitmine.

Direktor, R. Oks tutvustas hoolekogu liikmetele õppeaasta tegevuskava.

O. Edovald küsis ELIISI programmi kohta ning tundis huvi, millal lapsevanemad antud programmiga saaksid liituda.

L. Ujok (Pillerkaare maja õppealajuhataja) selgitas lapsevanematele, kuidas nad saaksid ELIISI programmiga ühineda ning kutset saata.

M. Laanemäe (Vallavalitsuse esindaja) tutvustas hoolekoguliikmetele ARNO programmi. Läbi selle programmi saab tulevikus taotleda kohta lasteaias ja jälgida järjekorda.

OTSUSTATI: kõik hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks ning kiitsid tegevuskava 2019-2020 heaks.

7. Jõhvi Lasteaiad 2019 – 2020 õppekava tutvustus ja heaks kiitmine.

Direktor, R. Oks tutvustas hoolekogu liikmetele 2019-2020 õppeaasta õppekava.

OTSUSTATI: kõik hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks ning kiitsid 2019-2020 õppeaasta õppekava heaks.

8. Jõhvi Lasteaiad kodukord tutvustamine ja heaks kiitmine.

Direktor, R. Oks tutvustas hoolekogu liikmetele kodukorda ning millised muudatused tahetakse selleks õppeaastaks sisse viia.

O. Edovald küsis punktid VIII Lapse tervis alapunktide 8.1 ja 8.3 kohta ning tundis huvi, et kui tervishoiutöötajat lasteaias ei ole, kes siis kontrollib laste tervist.

R. Oks vastas, et laste tervist kontrollivad rühmaõpetajad.

ETTEPANEK: muuta kodukorras punkti 8.3 sõnastust.

OTSUSTATI: muuta kodukorras punkti VIII Lapse tervis alapunkti 8.3 sõnastust. Hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks ning kiitsid kodukorra heaks.

9. Pedagoogi vaba ametikoha tingimused ja kord tutvustamine ja heaks kiitmine.

Direktor tutvustas hoolekogu liikmetele antud dokumenti ning selgitas, et kuna dokument on vananenud ning vastu võetud 2013 aastal, siis tuleb seda muuta ja viia sisse muudatused.

OTSUSTATI: kõik hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks ning kiitsid „Pedagoogi vaba ametikoha täitmiseks korraldatava konkursi läbiviimise tingimused ja kord” dokumendi heaks.

10. Jõhvi Lasteaiad osalustasu alates 01.01.2020.

Vallavalitsuse esindaja M. Laanemäe selgitas hoolekoguliikmetele, miks uuest, 2020a-st lasteaias osalustasu tõuseb. Uuest aastast seotakse osalustasu kehtiva miinimumpalgaga. See saab olema 5% miinimumpalgast (oletatavasti 27 eurot).

Tuginetakse ministriumini analüüsile, mille kohaselt 5% on just kui kõige optimaalsem ja toodi välja, et enamus kohalike omavalitsusi lähtub sellest. Väidetavalt osalustasu Jõhvi omavalitsuses läheb just õppevahenditele, aga vastavalt vajadusele võidakse seda raha suunata ka muudesse kohtadesse.

O. Edovald küsis, et millal ehitatakse valmis juba mitu aastat planeeritud Sipsiku maja õueala.

M. Laanemäe vastas, et projekt on olemas, raha on eelarvesse planeeritud ning õueala ehitustööd peaksid kõigi eelduste kohaselt algama järgmisel aastal.

OTSUSTATI: kõik hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks.

11. Teised teemakohased küsimused

Direktorile laekus 4 küsimust.

1. Mis on saanud kevadisest rahulolu – uuringu tulemustest? Kas on valminud tegevuskava või plaan etepanekute elluviimiseks?

Direktor, R. Oks vastas, et tulemustega tegeletakse ja valmib ka tegevuskava.

OTSUSTATI: võtta info teadmiseks.

2. Võõrkeele õppimine lasteaias. Õppekava ei näe ette võõrkeele õpetamist (nt vene keel või inglise keel) lasteaias. Kas oleks võimalik võõrkeele õpetamine lasteaias?

Direktor, R. Oks vastas, et ei näe selleks võimalust, kuna niigi tegutsevad kõikides lasteaia majades tantsuring, jalgpalli trenn ja taekwondo.

Direktor ütles, et kuna me oleme tervist edendav lasteaed, siis meie sooviks on panustada rohkem just laste liikumisele, et välistada nutisõltuvust ja ülekaalulisust.

Õpetajate esindajad väitsid, et ka juba need ringid, mis praegu majades tegutsevad, ajavad õpetajate tööüritmi segi.

Kuna üks lapsevanem oli väga huvitatud vene keele õppes lasteaias, siis tekkis arutelu keelekümbel rühma suunas. Arutelu käis osalise keelekümbel rühma kohta. Sellest huvitus abivallavanem A. Naumkin.

OTSUSTATI: iga hoolekogu liige kaardistab oma rühmas soovijaid, kes oleks huvitatud sellise keelekümbel rühma (osaline) olemasolust. Kaardistamise tulemused edastada direktorile, et juhtkond saaks mõelda, kuidas ja mismoodi edasi toimetada.

3. Väljasõit lastega lapsevanema algatusel.

Direktor R. Oks selgitas, mis etapid tuleks läbida lapsevanemal (lapsevanematel) selleks, kui neil on soov korraldada lasteaias lastega väljasõitu.

- Teavitama mõistliku aja jooksul direktorit, et on plaanis korraldada lastega väljasõit.
- Korraldada ümarlaud, kus viibivad nii direktor, lapsevanemad, juhtkond ja õpetajad, et antud väljasõit saaks organiseeritud kõiki turvalisus- ja ohutusnõudeid silmas pidades.
- Panna paika korraldatava väljasõidu eesmärk.
- Kaardistada antud väljasõiduga kaasnevad riskitegurid.
- Teavitada kõiki rühma lapsevanemaid antud väljasõidust ning võtta lastevanematelt kirjalik luba.
- Mõelda/ arvestada ka nende lastega, kes ei ole tükk aega lasteaias käinud ja väljasõidu päeval lasteaeda tulevad.
- Mõelda selle peale, et kui lasteaeda peaks tulema väljasõidu päeval laps, kellele vanem väljasõiduks luba ei anna, et kuhu ja kellega (millisesse rühma) jääb antud laps.
- Turvalisuse tagamine bussis (igale lapsele oma koht, toimiv turvavöö).

Kui lapsevanem(ad) tahab olla sponsor ja antud väljasõitu sponsoreerida, siis tuleks tal arvestada teatud nüanssidega.

- Tuginedes Jõhvi Vallavolikogu 21.06.2012 määrusele nr 93 "Lasteasutuse Jõhvi Lasteaiad põhimäärus" § 24 Finantseerimine, kus lõikes 2 on öeldud, et "Lasteaed võib vastu võtta eraldi fondi, sihtasutustelt ja annetusi äriühingutelt, mittetulundus-ühingutelt ja üksikisikutelt" ning lõikes 3 on öeldud, et "Direktor peab eraldisest ja annetusest teavitama vallavalitsust ning tagama nimetatud vahendite kasutamise arvestuse raamatupidamises ja kajastamise eelarve täitmise õigusaktides ja vallavalitsuse raamatupidamise sise-eeskirjas kehtestatud korras."

- Antud põhimäärust silmas pidades tuleks direktoril esitada lastevanematele taotlus, et nad on nõus sponsorluse korras maksma väljasõidu eest.
- Lapsevanemal tuleks esitada direktorile bussifirma hinnapakumise, millele direktor omakorda saaks tugineda, tehes teile (lapsevanematele) taotluse.
- Nõusoleku korral oleks tulnud lapsevanematel (kui sponsoritel) kanda antud summa Jõhvi Vallavalitsuse pangakontole ning direktoril tuleks esitada Jõhvi Vallavalitsusele taotluse, et antud sponsorlusega kaasnenud summa kantaks (Jõhvi Lasteaiad) eelarve teatud artiklisse.

Direktor, R. Oks rõhutas, et lastevanemate poolne algatus on alati väga teretulnud, kuid meie põhineme oma töös seadustele, lasteaia kodukorrale, töökorralduse reeglitele ning õppe-ja tegevuskavale. Ning ennekõike arvestame laste ohutuse ja turvalisusega.

OTSUSTATI: võtta info teadmiseks.

4. Lasteaia hädaolukorra lahendamise plaani olemasolu.

Direktor, R. Oks vastas, et lasteaias on olemas Kriisiplaan, mida praegusel hetkel ka uuendatakse.

OTSUSTATI: võtta info teadmiseks.



Raili Oks

Koosoleku juhataja



Ljudmila Kurilova

Koosoleku protokollija