

HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL

Jõhvi

28.10.20202020/1-4/2

Algus kell: 17.00

Lõpp kell: 18.20

Koosoleku juhataja: Jõhvi lasteaiad direktor Raili Oks

Protokollis: Jõhvi Lasteaiad Kalevipoja maja õpetajate esindaja Triinu Lipp

Kohal olid: Protokollis lisa 1

PÄEVAKORD:

1. Hoolekogu töökord.
2. Hoolekogu esimehe, aseesimehe ja protokollija valimine.
3. Jõhvi Lasteaiad majanduseelarve tutvustamine (M. Visnapuu).
4. Jõhvi Lasteaiad 2020-2021 õ.a. tegevuskava tutvustamine ja heaks kiitmine.
5. Jõhvi Lasteaiad 2020-2021 õ.a. õppekava tutvustamine ja heaks kiitmine.
6. Jõhvi Lasteaiad kodukord tutvustamine ja heaks kiitmine.
7. Teised teemakohased küsimused.

PÄEVAKORRA PUNKTIDE ARUTELU:

1. Hoolekogu töökord

Jõhvi Lasteaiad direktor Raili Oks tutvustas hoolekogu töökorda ja palus kõikidel koosolekul osalejatel märkida enda ees- ja perekonnanimed antud vestluses veebikeskkonnas "Zoom".

OTSUSTATI: hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks.

2. Hoolekogu esimehe, aseesimehe ja protokollija valimine.

Raili Oks tegi ettepaneku valida hoolekogu esimeheks Olga Hodakovskaja, aseesimeheks Triin Kinks ja protokollijaks Triinu Lipp.

OTSUSTATI: hoolekogu liikmed hääletasid ükshäälselt hoolekogu esimeheks Olga Hodakovskaja, aseesimeheks Triin Kinks ja protokollijaks Triinu Lipp.

3. Jõhvi Lasteaiad majanduseelarve tutvustamine (M. Visnapuu).

Jõhvi Lasteaiad majanduseelarve oli eelnevalt hoolekogu liikmetele tutvumiseks saadetud. Majandusjuhataja M. Visnapuu vastas hoolekogu liikme O. Hodakovskaja küsimustele, mis olid saadetud varasemalt e-mailile. Küsimused olid seotud kuluartiklite kajastamisega:

1. *Kuluartikkel 55 00 01-trükkised ja muud teavikud.* Teabematerjalina kasutatavad perioodiline kirjandus, erialased raamatud, muud teavikud. Tellitud on ajaleht Põhjarannik.
2. *Kuluartikkel 55 00 52 personaliteenused.* Personali hindamise, valiku ja värbamisega seotud kulud, sh kuulutuste avaldamise tasud. (kuulutuste ilmumine ajalehes Põhjarannik -põhiliselt personali otsingud).
3. *Kuluartikkel 55 00 60-info- ja PR teenused.* Infovahetuse, info hankimise ja avalike suhetega seotud kulud, sh konsultatsioonikulud, uudisteagentuuride tasud uudiste avaldamise eest, trükkiste tellimine avalikkuse teavitamiseks, sh aastaraamatute kujundamise ja trükkimisega seotud kulud, veebilehe kujundamise tasu, infolehe väljaandmise teenused, statistiliste bulletäänide trükiteenused, osavõtnud konverentsidest, messidest, seminaridest, kui need ei ole sisuliselt koolitused. Lasteaiad kuulub see veebilehe hooldamisele. Artiklite avalikustamine ajalehtedes on olnud siamaani tasuta.
4. *Kuluartikkel 55 00 99-muud administreerimiskulud.* Selle alla kuuluvad näiteks dokumentide utiliseerimisteenused, kaastunde avaldused, puhas vesi jms. Lasteaiad on tellitud Saku Läte vesi koos veeautomaadiga ning kord kvartalis selle hooldus.
5. *Kuluartikkel 55 04-koolituskulud (sh koolituslähetus).* Oma töötajate ja teenistujate koolitamiseks ja täiendõppeks tehtud kulud, mis on otseselt vajalikud tööülesannete täitmiseks. Raha eraldab IVOL. Mis põhjustel see iga aastaga väheneb, mina öelda ei oska. COVID -19 siin mingit rolli ei mängi. Veebipõhiseid koolitusi ma kasutame, kuid need on ka tasulised.
6. *Kuluartikkel 55 24-õppevahendite/ koolituste kulud.* 2018.a. liideti allkonto 55 24 20-tööraamatud, vihikud allkontoga 55 24 00-õpikud. Kuna sel aastal saadeti eelarve maksett, kus on see artikkel 55 24 20 jälle olemas, siis panime selle artiklile ka raha. Õppevahendite üldsummale see ei avalda mingit mõju. Direktoril on õigus teha eelarves kuluartiklite ümberpaigutusi vastavalt vajadustele. Selle kohta esitame taotluse Jõhvi Vallavalitsuse finantsosakonnale ja taotlus vaadatakse läbi ja kinnitatakse vallavalitsuse istungil.

7. *Kuluartikkel 55 24 40-muud õppevahendite kulud.* Selle artikli alla saavad õppealajuhatajad/õpetajad osta õppevahendeid, mis on vajalikud igapäeva õppetöös- kirjutustarbed, paberid, näitlikud õppevahendid (tabelid, pildid jne) , kassetid, CD-d, igasugused trükised. Arvestus käib nii, et õppevahendite summa jagame lasteaedades käivate laste arvuga ja vastavalt sellele saab iga maja oma üldsumma, mille omakorda jagab rühmadele õppealajuhataja. Rühmaõpetajad ja õppealajuhataja ostavad kaupa neile eraldatud summade eest.

O. Hodakovskaja soovis teada, kas õppevahendite raha jaotub vaid vastavalt laste arvule rühmas või mängib rolli ka laste vanus? M. Visnapuu vastas, et rolli mängib ka laste vanus.

OTSUSTATI: hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks.

4. Jõhvi Lasteaiad 2020-2021 õ.a. tegevuskava tutvustamine ja heaks kiitmine.

Jõhvi lasteaiad direktor R. Oks tutvustas lühidalt lasteaiategevuskava ja tõi välja olulisemad punktid. Tegevuskavaga on juba eelnevalt tutvunud hoolekogu liikmete poolt.

O. Hodakovskaja tegi ettepaneku, milles hoolekogu liikmetel võimaldataks tutvuda iga Jõhvi Lasteaiad majaga. R. Oksa arvates on see väga hea mõte, kuid seda on mõistlik realiseerida peale COVID-19 olukorra stabiliseerumist.

O. Hodakovskajal tekkis huvi, miks ei ole tegevuskavas välja toodud planeeritud teatrietendusi Kalevipoja majas. Kalevipoja maja õppealajuhataja H. Erikson vastas, et mingi lahendus kindlasti leitakse ja see lisatakse käesolevale tegevuskavale.

O. Edovald soovis teada, kuidas kasutatakse majades IT vahendeid, mitu interaktiivset tahvlit ja projektorit majades on. Sipsiku maja õppealajuhataja J. Merkulova sõnul kasutavad õpetajad vahendeid vastavalt vajadusele, kuid tehnika kättesaadavus on igapäevane. Sipsiku maja eesti keele õpetaja kasutab tahvlit väga tihti.

OTSUSTATI: hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks ning Jõhvi Lasteaiad 2020-2021 õ.a. tegevuskava kiideti heaks.

5. Jõhvi Lasteaiad 2020-2021 õ.a. õppekava tutvustamine ja heaks kiitmine.

Tutvustati lühidalt Jõhvi Lasteaiad 2020-2021 õ.a õppekava direktor R. Oksa poolt. Tegevuskavaga on hoolekogu liikmed varasemalt juba tutvunud.

Põhjus, miks eemaldati õppekavast “samm-sammult” meetodika, vastas direktor R. Oks sellega, et varasemalt kasutas seda meetodikat sõimerühmad, kuid uued õpetajad ei ole sellelaadset koolitust saanud.

Hoolekogu liige M. Kama soovis mõningaid täpsustusi õppekava kohta. Kuidas hinnatakse laste erivajadusi? Kuidas toetatakse andekaid lapsi rühmas?

R. Oks tugines vastamisel Jõhvi Lasteaiad logopeedi Ingrid Parti vastusel. Erivajaduse märkamine on meeskonnatöö (rühmaõpetaja märkab, konsulteerib logopeediga, eripedagoog-mänguterapeutiga, informeerib õppealajuhatajat, suhtleb lapsevanemaga). Koostöö on oluline. Erivajaduse aitab välja selgitada logopeed, kes töötab vaid kooliminejatega, kuid ei ole kunagi ära öelnud lapsevanemale, kui ta vajab lapsele nõustamist või valla poolt lisa tugiteenust (näiteks logopeedi abi). Logopeed uurib lapse kõnet ja psüühilisi protsesse ning koostab iseloomustuse. Kõik soovijad on saanud vastava teenuse. Logopeed on olnud ja on ka edaspidi avatud kõikidele lastevanematele, kes soovivad oma lapse kõne täpsustamist, konsultatsiooni. Aeg tuleb enne kokku leppida. Teisel poolaastal on logopeed tutvunud ka alati (lastevanemate kirjalikul nõusolekul) 5-6 aastaste laste kõnega ja andnud lapsevanemale tagasisidet ning vajadusel juhendanud. Hetkel annab logopeed tagasisidet läbi Eliisi keskkonna, soovi korral ka telefoni teel. R. Oks lisas, et meie asutuses töötab hetkel üks eestikeelne logopeed, kuid käivad ka läbirääkimised lisa logopeedi leidmiseks.

L. Ujok vastas, et andeka lapse märkamisel rühmas antakse talle lisaülesandeid. Koostöös lapsevanemaga suunatakse lapsi vastavatesse huviringidesse.

Hoolekogu liige M. Kama soovib, et mänguterapeut külastaks rühmasid tihedamini.

OTSUSTATI: hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks ning Jõhvi Lasteaiad 2020-2021 õ.a. õppekava kiideti heaks.

6. Jõhvi Lasteaiad kodukord tutvustamine ja heaks kiitmine.

Direktor R. Oks tutvustas hoolekogu liikmetele kodukorda.

O. Edovald soovis teada, kas terviseedendaja ametinimetusega käivad kaasa ka uued ametialased kohustused. R. Oks vastas et kohustused ei muutu. Tuleb käia ajaga kaasas. Alates septembrikuust on Jõhvi Lasteaiad struktuuris muudatus: 3 maja peale on üks täiskohaga terviseedendaja.

ETTEPANEK direktor R. Oksa poolt: saata terviseedendaja tööjuhend hoolekogu liikmetele meilile tutvumiseks, soovi korral teha ettepanekuid muudatusteks.

OTSUSTATI: direktor saadab terviseedendaja tööjuhendi hoolekogu liikmetele meilile tutvumiseks, soovi korral saab teha ettepanekuid muudatusteks.

Hoolekogu liige A. Sutt soovis teada, kuidas leevendatakse neid perioode kui mingi lasteaia maja on kinni? Kas remonttöid ei anna ette planeerida?

M. Laanemäe vastas, et plaan pannakse paberile kirja, kuid kuna remonttööd käivad hangete kaudu on terve rida protseduurilisi küsimusi, milles lasteaed ei saa kaasa aidata. Juhul kui pakkumisi üldse ei laeku, ei saa tähtaegu reguleerida.

K. Šibalov küsis, kas neid aegu ei saa ette arvata, kui kaua majad kinni on? R. Oks vastas, et kui tegemist ei ole remonttöödega, siis saab muidugi.

ETTEPANEK direktor Raili poolt: viia majades läbi küsitlus novembrikuus suvel käivate laste kohta.

OTSUSTATI: kodukorra muudatused võeti hoolekogu liikmete poolt vastu ning kinnitati ükshäälselt.

7. Teised teemakohased küsimused.

7.1 Hoolekogu liige A. Kruzova soovib teada, kas maskiga ei võiks lasteaeda siseneda? A. Sutt lisab, et kasvõi minna maskiga rühma ja oleks võimalik kokkuleppe põhjal suhelda?

M. Laanemäe sõnul on hetkel valla seisukoht see, et lasteaia ukсед jäävad suletuks.

R.Oks uuris eelnevalt terviseameti seisukohta antud teemal. Terviseameti Ida regionaalosakonna osakonnajuhataja Marje Muusikusé seisukoht on, et lasteaia majade ukсед peavad jääma ka edaspidi suletuks, sest nakatumisoht ei ole kuhugi kadunud. Majade ukсед peaksid kinni jääma, et lapsed saaksid lasteaias käia ja hoidume sellest, et maja sees ei tekiks nakkusohtu. Lisaks tõi R. Oks välja teiste lasteaedade töökorralduse COVID-19 ajal. Ka teistes Ida-Viru omavalitsuste lasteaedades ei lubata lapsevanemaid majja sisse. Erandjuhtudeks on mõnes lasteaias vaid sõimerühma lapsevanemad, kus jälgitakse rangelt 2+2 reeglit (lapsevanemad lastakse kahe kaupa sisse). Toila lasteaed "Naerumeri" ei luba lapsevanemaid isegi õuealale, lapsi võetakse vastu/antakse üle värava juures.

Kalevipoja maja õppealajuhataja H. Erikson selgitab, et praeguse töökorraldusega on personal kenasti toime tulnud, õhtusel ajal minnakse üksteisele appi ja rühmasisesed kokkulepped toimivad. Sipsiku maja õppealajuhataja J. Merkulova sõnul praegune töökorraldus toimib, probleeme ei ole. Rühmasisesed kokkulepped toimivad, õpetaja abid on kella 17.00 tööl.

Pillerkaare maja õppealajuhataja L. Ujok lisas, et kuna meie maja on 1 korruseline, pole suuremaid probleeme olnud. Sõimerühmal oli mingil perioodil raskusi, kuid seegi sai lahendatud. Õpetaja abi on kauem majas, mille saab kolmapäeva arvelt tagasi. Õpetaja, kellel on juba selleks ajaks lapsed läinud, lähevad teistesse rühmadesse appi.

ETTEPANEK direktor R. Oksa poolt: kui lapsevanem soovib arenguestlust rühmaõpetajaga, leppida varasemalt rühmaõpetajaga aeg kokku, võib kasutada vestlemiseks minu kabinetti. Lapsevanem siseneb maskiga, desinfitseerib käed ning tervishoiutöötaja mõõdab kehatemperatuuri. Oleme nõus kompromissideks.

OTSUS: majad jäävad suletuks, vajadusel leppida rühmaõpetajaga aeg kokku vestlemiseks, mis toimub neutraalsel pinnal. Lapsevanem siseneb maskiga, desinfitseerib käed, tervishoiutöötaja mõõdab kehatemperatuuri.

7.2 Pillerkaare maja õppealajuhataja L. Ujok andis vastuseid hoolekogu liikme O. Hodakovskaja küsimustele:

1. Majas olemasolevad õppevahendid on igal ajal kättesaadavad õpetajate toas. Lisaks eraldatakse aasta alguses õppevahendite rahad, mille kaudu iga rühm saab oma äranägemise järgi uusi vahendeid soetada. Palju vahendeid koostavad õpetajad ise, sest loovus ja loomingulisus käib õpetaja ameti juurde. Oleme korraldanud ka kevadeti majasiseselt õppepäevi "Õpetajalt õpetajale", kus iga rühm tutvustab enda valmistatud õppevahendeid. Digivahendid (televisoor, arvuti, DVD mängija) on igas rühmas olemas, mille kaudu saab lastele tegevusi elavdada. Iga materjal, mis ostetakse rühmadesse, ei olegi tihti ainult ühele vanuserühmale mõeldud, vaid materjale saab kasutada mitmel aastal.
2. Lasteaias on olemas robotikavahendid, kuid praegu ei jätku õpetajatel aega sellega tegeleda. Hetkel on käimas KIVA programmiga tutvumine ja meetoodika sisse juurutamine rühma tegevustesse. Kindlasti hakatakse robotikaga tegelema siis, kui KIVA meetoodika on juba rohkem õpetajatel selgem, võibolla juba uuel aastal.
3. COVID-19 leviku tõttu huvitegevusi ei toimu ning lõpurühmas kooliga kohtumine toimub siis, kui meile antakse luba. R. Oks lisas, et oodatakse koolipoolset infot.

OTSUSTATI: hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks.

7.3 Hoolekogu liige A. Tommula soovis teada, kas õpetajad lähevad lastega lõpurühmani välja ning mis põhjusel on varasemad konkursid õpetaja otsingul läbi kukkunud.

R. Oks vastas, et nad peaksid minema üheskoos lõpuni ning hetkel on konkurss õpetaja leidmiseks käimas. Eile toimus dokumendivoor, kellest paar kandidaati tulevad vestlusele.

Samuti soovis A. Tommula teada, kas lastel pole õuealal muud tegevust peale kividega mängimise ja asfaldile joonistamise. J. Merkulova kommenteeris, et vanemate rühma lapsed võivad minna õppekäikudele linna/parki, nooremad toimetavad lasteaia õuealal. Natuke peab kannatama kuniks olukord normaliseerub.

A. Tommula pakkus välja, et õpetajad võiksid omavahel kokku leppida, mis tegevusi õues organiseeritakse, näitena toodi välja pallimängud ja tõukerattaga sõitmine.

O. Hodakovskaja arvas, et pallid ja tõukerattad on toredad, kuid lapsed just ongi sellistest asjadest tüdinanud. Neid huvitab ka miski muu kui tava mänguasjad.

R. Oks lisas arutelule mõtte, et ei tohiks pidurdada laste fantaasiavõimet, õuesõpe on üks väga tõhus õppemeetod. Ei ole vaja näha takistusi, vaid ka võimalusi. Lisaküsimused saata mulle meilile, ettepanekud on igati teretulnud.

OTSUSTATI: hoolekogu liikmed võtsid info teadmiseks.

(allkirjastatud digitaalselt)

Raili Oks

Koosoleku juhataja

(allkirjastatud digitaalselt)

Triinu Lipp

Koosoleku protokollija

DIGITAALALKIRJADE KINNITUSLEHT

ALLKIRJASTATUD FAILID

FAILI NIMI

FAILI SUURUS

Hoolekogu koosoleku protokoll 28.10.2020.odt

24 KB

ALLKIRJASTAJAD

nr.	NIMI	ISIKUKOOD	AEG
1	TRIINU LIPP	49108242240	31.10.2020 22:13:33 +02:00

ALLKIRJAKEHTIVUS

ALLKIRI ON KEHTIV

ROLL/RESOLUTSIOON

ALLKIRJASTAJA ASUKOHT (LINN, MAAKOND, INDEKS, RIIK)

ALLKIRJASTAJASERTIFIKAADI SEERIANUMBER

1676079435510648054062503409494451796

SERTIFIKAADI VÄLJAANDJA NIMI VÄLJAANDJAVÕTME IDENTIFIKAATOR

ESTEID-SK 2015

B3 AB 88 BC 99 D5 62 A4 85 2A08 CD B4 1D 72 3B 83 72 47 51

ALLKIRJASÕNUMILÜHEND

30 31 30 0D 06 09 60 86 48 01 65 03 04 02 01 05 00 04 20 F9 15 D3 62 C1 7E 38 1B 65 85 9B CB 6A46 6A76 F2 B6 B2 07 11 CD E
4 E6 79 D1 25 07 8D DB D5 54

nr.	NIMI	ISIKUKOOD	AEG
2	RAILI OKS	48106022235	04.11.2020 13:55:18 +02:00

ALLKIRJAKEHTIVUS

ALLKIRI ON KEHTIV

ROLL/RESOLUTSIOON

direktor Jõhvi Lasteaiad

ALLKIRJASTAJA ASUKOHT (LINN, MAAKOND, INDEKS, RIIK)

ALLKIRJASTAJASERTIFIKAADI SEERIANUMBER

48283282766084630142069777383069909873

SERTIFIKAADI VÄLJAANDJA NIMI VÄLJAANDJAVÕTME IDENTIFIKAATOR

ESTEID2018

D9 AC 70 DB 5F 7E BE 94 F8 A0 E4 BE 47 A2 D0 34 AD 9A2A12

ALLKIRJASÕNUMILÜHEND

30 31 30 0D 06 09 60 86 48 01 65 03 04 02 01 05 00 04 20 49 5F 7D 5E 78 19 52 53 1C F3 56 4B 3F ED 85 F2 C5 72 27 1B 9B 0A3
4 19 F4 1AEF 34 AD F9 95 5C

Selle kinnituslehe lahutamatu osa on lõigus "Allkirjastatud failid" nimetatud failide esitus paberil.

MÄRKUSED

Käesolev kinnitusleht on informatiivne, milles olev teave kinnitab vaid, et selle äratoodud räsiga allkirjastatud fail eksisteerib. Kinnitusleht ei oma iseseisvat tõendusväärtust. Osapoolte tahteavalduse kehtivust saab kontrollida ainult digitaalselt allkirjastatud failist.



28.10.2020. hoolekogu koosolekul osalenute kohaloleku leht

Sipsiku maja

Rühm	Hoolekogu liige	Kohalolek
Liblikad	Olga Edovald	+
Tähekesed	Deniss Minzatov	+
Sipelgad	Olga Šarapova	+
Kullaterad	Kristine Šibalov	+
Naerusuud	Tatjana Ivanova	-
Põngerjad	Anna Gruzova	+
Lepatriinud	Antonina Lattu	-
Päikesekiired	Viktor Vesi	+
Rõõmurullid	Andreas Tommula	+
Tipp ja Täpp	Veronika Plotnikova	-
Mesimummud	Elerin Veelmaa	-
Tirtsud	Pirjo Eensalu	+
Õpetajate esindaja	Ljudmila Kurilova	+
Õpetajate esindaja	Küllli Raiend	+

Kalevipoja maja

Rühm	Hoolekogu liige	Kohalolek
Lotte	Roman Samarski	-
Teletupsud	Anna Andrijanovitš	-
Lõbusad mõmmid	Aivi Pelepelin	-
Jänkud	Liisi Rattasepp	-
Sajajalgseid	Triin Kinks	+
Pardipojad	Kertu Kuusemets	+
Põngerjad	Jaana Puust	+
Aibolit	Anzela Romanova	-
Lepatriinu	Anastassia Garajeva	-
Päikene	Svetlana Jastrebova	+

Mesimummud	Anett Pärna	+
Õpetajate esindaja	Triinu Lipp	+
Õpetajate esindaja	Olga Rogatš	+

Pillerkaare maja

Rühm	Hoolekogu liige	Kohalolek
Nutikad rebased	Olga Hodakovskaja	+
Osavad oravad	Natalja Hazova	+
Julged jänesed	Marianne Kama	+
Töökad siilid	Annika Sutt	+
Sõbralikud karud	Ken Tommula	Asendas Over Lvov
Lahked liblikad	Tatjana Banahh	+
Õpetajate esindaja	Ly Purka	+
Õpetajate esindaja	Kseniya Lobalina	+

Ametinimetus	Ees- ja perekonnanimi	Kohalolek
Vallavalitsuse esindaja	Maria Laanemäe	+
Jõhvi Lasteaiad direktor	Raili Oks	+
Sipsiku maja õppealajuhataja	Julia Merkulova	+
Kalevipoja maja õppealajuhataja	Häli Erikson	+
Pillerkaare maja õppealajuhataja	Ly Ujok	+
Jõhvi Lasteaiad majandusjuhataja	Malle Visnapuu	+